

П Р И К А З

12.03.2025

№ 148

г. Мончегорск

Об организации приема документов в первые
классы МАОУ ОШ № 7 в 2025 году

В соответствии с Постановлением администрации города Мончегорска от 13.12.2024 № 2176 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования города Мончегорск с подведомственной территорией в 2025 году», Постановлением администрации города Мончегорска от 02.03.2023 № 412 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию», Правилами приема граждан на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа № 7», утвержденными приказом директора школы от 13.11.2024 № 747 (с изменениями и дополнениями от 30.01.2025 № 59), в целях соблюдения прав граждан города Мончегорска на получение начального общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2025/2026 учебном году в МАОУ «Общеобразовательная школа № 7» 3 (три) первых класса (75 учеников) на основании результатов анкетирования родителей, с учетом имеющихся кадровых и материально-технических условий.
2. Назначить Каландину Анну Евгеньевну, заместителя директора, ответственным лицом за размещение информации о приёме в первые классы на официальном сайте образовательного учреждения; Мотовилову Ирину Ивановну, куратора начальной школы, - за размещением информации о приёме в первые классы на стенде.
3. Назначить Сазонову Наталью Павловну, секретаря МАОУ ОШ № 7, ответственным лицом за прием документов в первые классы в 2025 году.
4. Утвердить график работы ответственного лица за приём заявлений и документов в первый класс: ПН-ПТ – с 09:00 до 16:00 (обед – с 12:00 до 13:00);
СБ – с 10:00 до 13:00 (без перерыва на обед).
5. Сазоновой Наталье Павловне, ответственному лицу за приём заявлений и документов в первый класс, обеспечить:
 - 5.1. Организацию приема документов и зачисление в первые массы граждан, проживающих на территории, за которой закреплена школа, с 29.03.2025.
 - 5.2. Регистрацию заявления и документов родителей (законных представителей), необходимых для зачисления граждан в первый класс, в журнале регистрации.
 - 5.3. Ознакомление родителей (законных представителей) граждан, зачисляемых в первый класс МАОУ ОШ № 7, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ ОШ № 7, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
 - 5.4. Зачисление обучающихся в первый класс не позднее трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
 - 5.5. Размещение не позднее 05.07.2025 на информационном стенде, официальном сайте образовательного учреждения, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» информации о наличии (или отсутствии) свободных мест в первых классах для приёма граждан, не проживающих на территории, за которой закреплена школа.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.А.Поспелова

С приказом ознакомлены:

Каландина А.Е.

Мотовилова И.И.

Сазонова Н.П.

